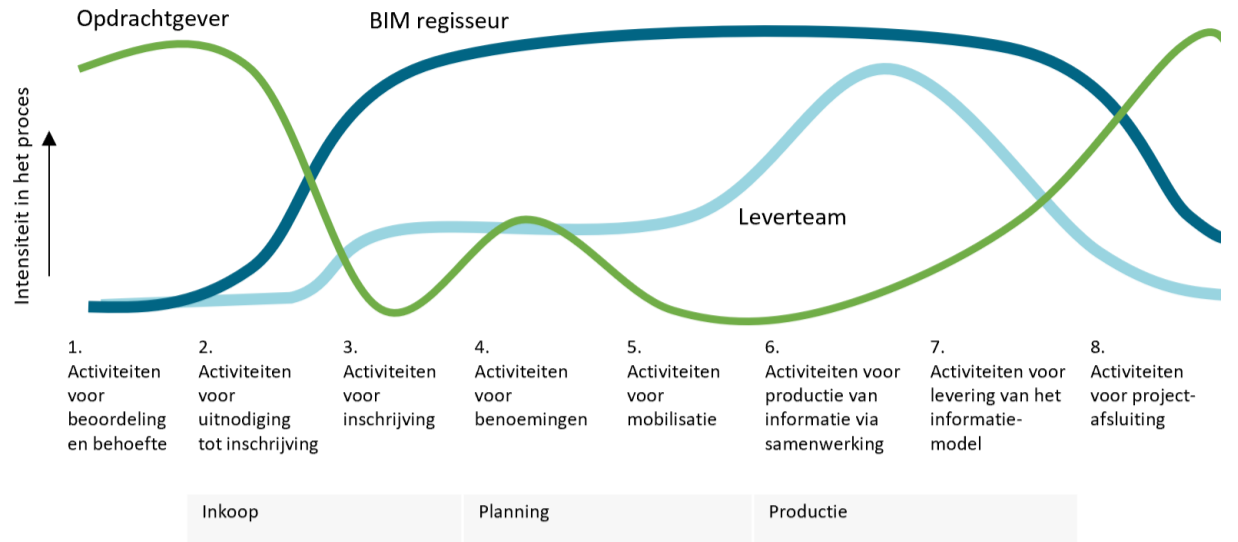




# ISO 19650-2 Activiteiten

Leveringsfase van de assets

## Intensiteit en verantwoordelijke per activiteitengroep



## Overzicht van de activiteiten voor het leveren van de assets

**A** benoemende partij (Projectmanager/ Opdrachtgever)

**B** leidend aangewezen partij (BIM regisseur)

**C** aangewezen partij (bijv. adviseurs/onderaannemers)

### 1. Activiteiten voor beoordeling en behoefte

Vaststellen van de randvoorwaarden van het project



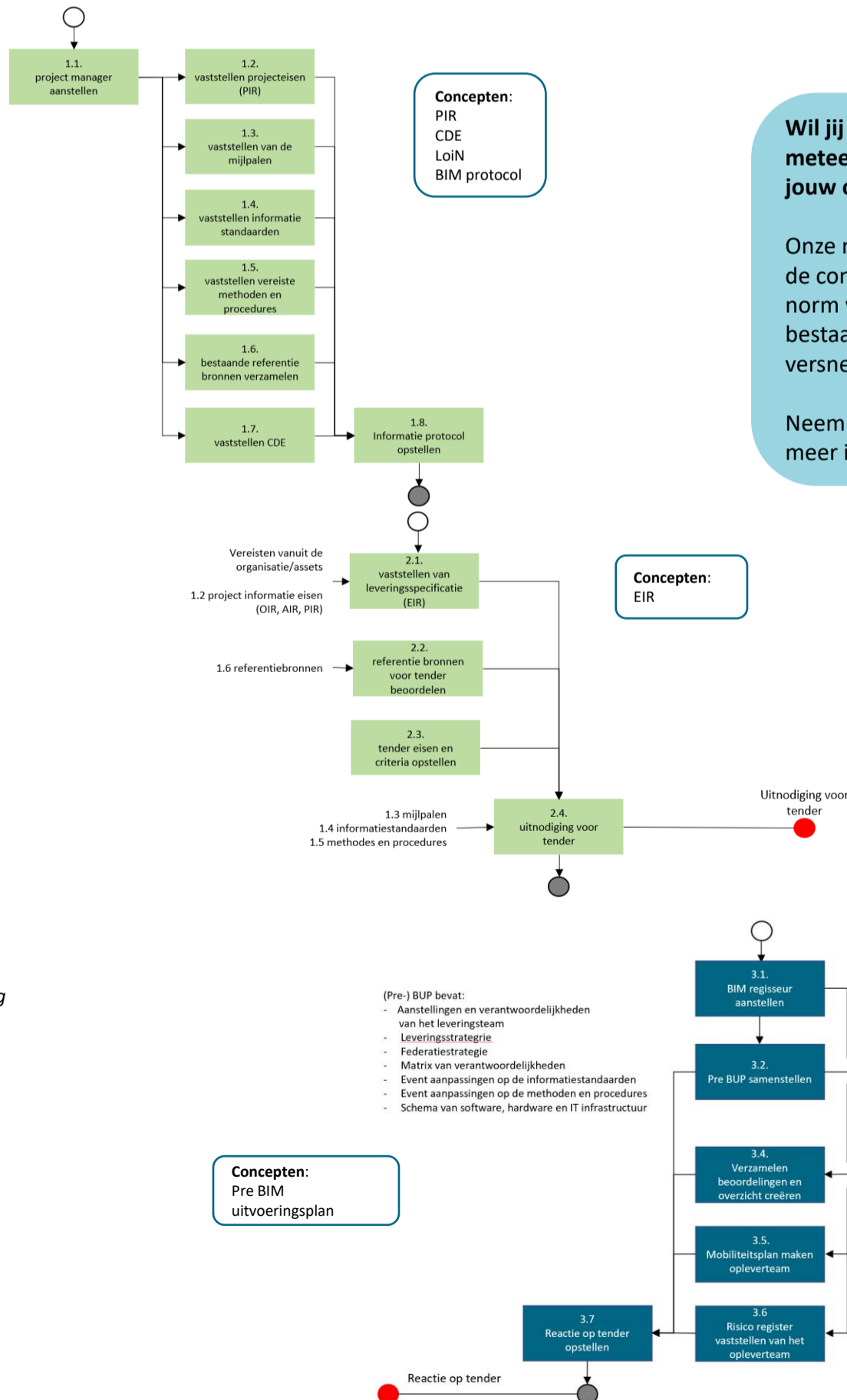
### 2. Activiteiten voor uitnodiging tot inschrijving

Het maken van de stukken benodigd voor de tender gericht aan de mogelijke leidend aangewezen partij.



### 3. Activiteiten voor inschrijving/ Aanbieding maken t.b.v. de uitvraag

De potentieel leidend aangewezen partij geeft een reactie op de uitvraag in de tender.



Wil jij de ISO 19650 meteen toepassen in jouw organisatie?

Onze masterclass ISO 19650 belicht de concepten en processen uit de norm waardoor de integratie met bestaande processen kan worden versneld.

Neem contact op met [Based](#) voor meer informatie.



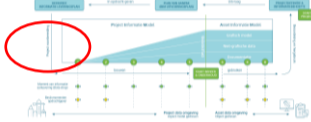
#### 4. Activiteiten voor benoemingen/ Opdracht geven

Definitief maken van de contractstukken en benoemingen.



#### 5. Activiteiten voor mobilisatie/ Klaar zijn voor het project

Het leveringsteam opstarten en afspraken vooraf testen



#### 6. Activiteiten voor productie van informatie via samenwerking/ Projectteam gaat de slag

Informatie leveren volgens de informatie statussen WIP/Shared



#### 7. Activiteiten voor levering van het informatie-model

Controleren van de geleverde informatie



#### 8. Activiteiten voor project-afsluiting

Einde van het project

